

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII
nr. 361 din data de 11.01.2024

1. Partile contractante

În urma finalizării procedurii de „achiziție directă” prin intermediul platformei SEAP, DA34817892 / 11.01.2024, inițiată de **ORASUL LEHLIU-GARA** în temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice,

Între

ORASUL LEHLIU-GARA, cu sediul în localitatea Lehliu-Gara, Str. Pompieri, nr. 3, jud. Calarasi, telefon 0242641124, e-mail: consiliullocal@primarialehliugara.ro, CUI 16300713, cont IBAN RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria orasului Lehliu Gara, reprezentată de **Iacomi Iulian**, având funcția de Primar și numită în continuare **Achizitor**, pe de o parte;

și

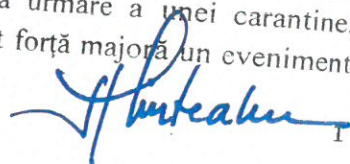
P.F.A. MUNTEANU ALIN-MIHAI, cu sediul social în Bucuresti, Str. Iedului, nr. 2, bloc 149B, scara B, etaj 5, apartament 86, Sector 6, telefon: 0724399080, înregistrată la Registrul Comertului sub nr. F40/5892/2023, codul de identificare fiscală: 48615140, Cont: RO90INGB00009999142740005, deschis la ING BANK adresa de e-mail: alinmunteanu2021@gmail.com, reprezentată de **DI. Munteanu Alin-Mihai** având funcția de Administrator, în calitate de **Prestator**, pe de alta parte,

s-a convenit încheierea prezentului contract de servicii cu respectarea următoarelor clauze:

2. Definiții

2.1 – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **recepția calitativă** – consta în examinarea conformității serviciilor cu specificațiile solicitate în prezentul Contract și Anexele sale și se finalizează prin semnarea unui proces verbal de recepție calitativă de către ambele părți, care confirmă prestarea calitativă satisfăcătoare a Serviciilor;
- f. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- g. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment


I

asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

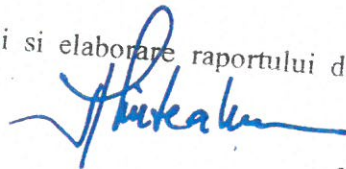
3.2 – Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze *Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice*; Cod CPV: 79418000-7 Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor (Rev.2)

4.2. Serviciile de consultanță specificate la punctul 4.1 vor cuprinde:

- ✓ Verificarea încadrării corecte a tipului de contract și a procedurii de atribuire prevăzută în planul de achiziții și stabilirea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică conform Legii achizițiilor publice nr. 98/2016;
- ✓ Întocmirea documentației de atribuire (strategia de contractare, caietul de sarcini, formularele aferente procedurii, propunerea de contract);
- ✓ Asistența în completarea și transmiterea spre publicare a anunțului de participare/anunțului de participare simplificat și a documentației de atribuire în SICAP;
- ✓ Asistența în publicarea anunțului și a documentației de atribuire în SICAP și JOUE, în funcție de valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit;
- ✓ Elaborarea răspunsurilor la solicitările de clarificări primite din partea operatorilor economici înscrși în procedura și transmiterea acestora spre obținerea avizului de conformitate al ANAP dacă este cazul;
- ✓ Asistența în publicarea răspunsurilor la solicitările de clarificări și a eratelor, dacă este cazul;
- ✓ Elaborarea punctului de vedere a autorității contractante în cazul depunerii unei contestații la CNSC privind documentația de atribuire publicată, dacă este cazul.
- ✓ Asistența în publicarea Deciziei CNSC în SICAP, dacă este cazul;
- ✓ Asistența în evaluarea garanțiilor de participare, a DUAE și a documentelor însoțitoare precum și îndeplinirea cerințelor de calificare și elaborarea PV -ului;
- ✓ Transmitere solicitări clarificări prin intermediul SICAP, dacă este cazul cu un termen de răspuns de cel puțin 1 zi lucrătoare de la data transmiterii în funcție de volumul și complexitatea clarificărilor și completărilor formale sau de confirmare necesare pentru evaluarea fiecărei oferte;
- ✓ Evaluarea ofertelor tehnice depuse de către ofertanții ale caror oferte au fost declarate admisibile și elaborarea raportului de specialitate a expertului în achiziții publice cooptat pentru aceasta fază.
- ✓ Transmitere solicitări clarificări prin intermediul SICAP, dacă este cazul inclusiv stabilire termen de răspuns.
- ✓ Evaluarea răspunsurilor primite la solicitările transmise.
- ✓ Aplicarea criteriului de atribuire, respectiv aplicarea algoritmului de calcul pentru factorii de evaluare prevăzuți și acordarea punctajului.
- ✓ Evaluarea propunerilor financiare doar pentru ofertanții admisibili și elaborare raportului de specialitate a expertului în achiziții publice cooptat pentru aceasta fază.



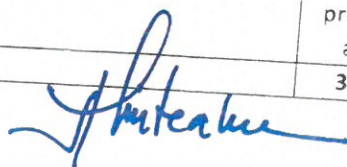
- ✓ Transmitere solicitari clarificari prin intermediul SICAP, daca este cazul, inclusiv stabilire termen de raspuns.
 - ✓ Evaluarea raspunsurilor primite la solicitarile transmise.
 - ✓ Solicitare documente justificative conform DUAE ofertantului clasat pe primul loc in urma aplicarii punctajului.
 - ✓ Evaluare documente primite din partea ofertantului clasat pe primul loc si elaborare raport de specialitate faza evaluare documente suport DUAE.
 - ✓ Consultanta in elaborarea raportului procedurii de atribuire.
 - ✓ Asistenta in finalizarea evaluarii in SICAP si transmiterea comunicariilor catre ofertanti.
 - ✓ Asistenta in faza de deliberare a procedurii, respectiv respectarea termenului legal de depunere contestatie la CNSC. Daca este cazul, asistenta in publicarea contestatiei in SICAP si elaborare punct de vedere autoritate contractanta in cazul depunerii vreunei contestatii la CNSC, altele decat cele juridice si depunerea in termen a acestuia si a documentatiei de atribuire precum si a dovezii inaintarii punctului de vedere către contestator.
 - ✓ Asistenta in Publicarea anuntului de atribuire a contractului in SICAP si in JOUE, in termenul legal prevazut dupa semnarea contractului.
 - ✓ Completarea si incarcarea in SEAP a documentelor ANI
 - ✓ Completarea si incarcarea PAAP in SEAP- la anuntul de participare
- 4.3. Achizitorul se obligă să plătească pentru serviciile prestate conform prevederilor art. 5 din prezentul contract.

5. Prețul și modalitatea de plată a contractului

5.1 - Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către Achizitor este de **39.500 lei**, fără TVA, prestatorul nefiind platitor de TVA.

5.2. - Plata se va efectua în două tranșe:

Denumire servicii	Cantitate	Preț total [lei fără T.V.A.]
Servicii de consultanță, consiliere și asistență în domeniul achizițiilor publice în conformitate cu prevederile legale aflate în vigoare;	Procedură achiziție servicii de proiectare și execuție lucrări în cadrul proiectului „REABILITARE URBANĂ ZONA CENTRALĂ ORAȘ LEHLIU-GARĂ”	19.500,00 Se va plăti prin OP la predarea documentației de atribuire.
Consiliere privind realizarea achiziției în baza referatului/ referatelor de necesitate, caietului de sarcini și a documentațiilor descriptive		
Activități de elaborare a documentației de atribuire, precum și activități tehnice în vederea elaborării strategiei de contractare și activități suport la publicarea documentației în SICAP/SEAP		
Consultanță privind întocmirea dosarului de achiziție publică		
Analizarea/ evaluarea ofertelor primite din partea operatorilor economici interesați să depună oferte în urma achiziției serviciilor de proiectare și execuție de lucrări din cadrul proiectului asigurând o expertiză aprofundată în domeniul achizițiilor publice ori de natură tehnică în conformitate cu prevederile art.126 – 130 din H.G. nr. 395/2016		20.000,00 Se va plăti prin OP la odată cu transmiterea raportului procedurii de atribuire.
TOTAL		39.500,00



5.3. - Prestatorul va emite factura pentru serviciile prestate, pe baza Procesului verbal de recepționare a serviciilor transmis către achizitor.

5.4. - Documentele de plată sunt:

- Factura fiscală emisă de Prestator;
- Procesul verbal de recepționare a serviciilor aferent serviciilor prestate, semnat și transmis achizitorului.

5.5. Facturile vor fi achitate prin ordin de plată în termen de maximum 30 zile calendaristice de la data scadenței a acestora, de către Achizitor, în contul de trezorerie al prestatorului.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de la semnarea contractului până la finalizarea procedurii de achiziție.

6.2 – Prezentul contract încetează să producă efecte la momentul recepției finale a serviciilor și efectuării tuturor platilor.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea prezentului contract începe de la data semnării acestuia de ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 – Documentele contractului sunt:

- a) propunere financiară din SICAP: Detaliu cumpărare directă DA34817892 / 11.01.2024
- b) actele adiționale, dacă părțile convin la încheierea lor.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. - Să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2.- Să presteze serviciile în perioada/perioadele convenite cu Achizitorul și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.3.- Să-l informeze pe Achizitor la timp și în mod corect cu privire la problemele identificate în cursul derulării contractului sau asupra oricăror modificări ale condițiilor tehnice sau de calitate care apar în decursul prestării serviciilor.

9.4.- Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:
i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;

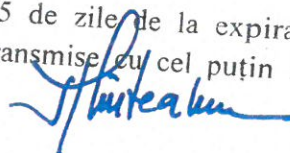
9.5 - Să presteze serviciile de consultanță în conformitate cu legislația în vigoare la nivel național.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Să recepționeze serviciile la termenele convenite prin aprobarea Procesului verbal de recepționare a serviciilor în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea din partea Prestatorului a acestuia;

10.2. - Să plătească prețul contractului către prestator în termenul convenit de la primirea facturii de către acesta.

10.3. - Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la art. 5 din contract, în baza unei notificări scrise transmise cu cel puțin 5 zile înainte



prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce Achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil;

10.4. - Să pună la dispoziția PRESTATORULUI documente și alte informații relevante considerate de către PRESTATOR suficiente pentru realizarea serviciilor. În acest sens ACHIZITORUL se obligă să pună la dispoziția PRESTATORULUI, la solicitarea acestuia, toate informațiile, în scopul realizării obiectului prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din contravaloarea obligației neexecutate pentru fiecare zi de intarziere.

11.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de intarziere.

11.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Prestatorul nu are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

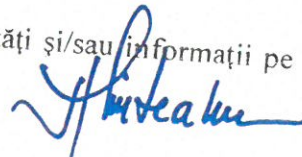
13.1 – (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în prezentul contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenele convenite prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le considera necesare îndeplinirii contractului.



15. Acceptarea si receptia

15.1 - Achizitorul va analiza serviciile prestate si livrabilele si va decide aprobarea acestora in termen de 5 zile lucratoare de la primire. In cazul unor eventuale solicitări de completari/modificari, prestatorul va transmite completările/modificările in maxim 5 zile lucratoare de la primirea solicitării din partea achizitorului. In urma primirii completărilor/modificărilor, achizitorului va aproba documentele in maxim 5 zile lucratoare de la primirea acestora.

15.2 - Se considera receptie acceptata daca achizitorul nu formuleaza in scris obiectii in termen de 5 zile de la primirea procesului verbal de receptionare a serviciilor.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt mentioante la art. 5 din prezentul contract.

17.2 - Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

18. Amendamente

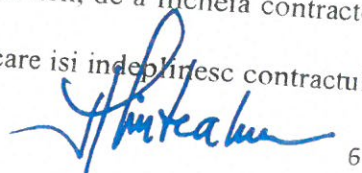
18.1 - Prezentul contract poate fi modificat numai în baza unui act adițional semnat de ambele părți contractante.

18.2 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care subcontracteaza anumite Servicii, de a incheia contracte de subcontractare cu Subcontractantii

19.2 - Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de Achizitor de modul in care isi indeplinesc contractul subcontractantii.



19.3 - Schimbarea unui Subcontractant nu va putea determina modificarea Pretului inclus in Oferta sau a preturilor unitare.

19.4 - Prestatorul este responsabil pentru Serviciile efectuate prin Subcontractantii sai ca si cum aceste activitati ar fi efectuate de el insusi, in conditiile legislatiei in vigoare.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are dreptul de a transfera total sau parțial creantele rezultate din prezentul contract, obligațiile asumate rămânând în sarcina părților astfel cum au fost stipulate inițial.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

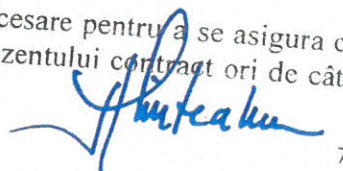
22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Protecția datelor cu caracter personal

23.1. Părțile stabilesc de comun acord faptul că, prin raportare la prevederile Regulamentului UE 2016/679, ambele părți vor deține calitatea de operator date personale în ceea ce privește datele obținute de la cealaltă parte în baza prezentului contract, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în materie.

23.2. La semnarea prezentului contract, părțile iau cunoștință despre prelucrarea datelor cu caracter personal ale uneia de către cealaltă și își exprimă acordul/consimțământul în mod liber, expres și neechivoc cu privire la astfel de prelucrări pentru executarea prezentului contract și pentru îndeplinirea obligațiilor legale din domeniul fiscal și comercial, în conformitate cu prevederile Legii nr.102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și cu prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație.

23.3. Părțile vor lua, pe propria răspundere, toate măsurile rezonabile și necesare pentru a se asigura că toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții lor respectă clauzele prezentului contract ori de câte ori prelucrează orice date cu caracter personal aferente acestuia.



24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - Orice comunicare între părți se poate face prin telefon sau e-mail la următoarele adrese de corespondență:

- pentru achizitor: achizitii@primarialehliugara.ro
- pentru prestator: alinmunteanu2021@gmail.com

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie astazi, 11.01.2024, prezentul contract in 2 (doua) exemplare de valoare juridica egala, din care 1 (un) exemplar pentru achizitor si 1 (un) exemplar pentru prestator.

Achizitor,
ORASUL LEHLIU-GARA
Primar,

Iacomi Iulian

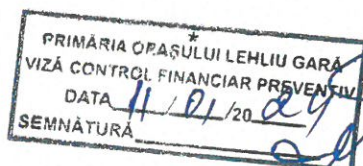
Secretar general,

Serban Nadejdea

Consilier Achizitii Publice,

Gheorghe Silviu- Alin

[Signature]



Prestator,
P.F.A. MUNTEANU ALIN-MIHAI
Administrator,

MUNTEANU ALIN-MIHAI

[Signature]