

ROMANIA
JUDETUL CALARASI
PRIMARIA ORASULUI LEHLIU-GARA

Str. Pompieri, nr.3, judetul Calarasi

Tel 0242641124,0242641134/Fax. 0242641124, 0242641134, cod 915300, e-mail
consiliullocal@primarialehliugara.ro

PUBLICAT ASTĂZI, 31.07.2025, ora 09:00 la sediul

și pe pagina de internet a instituției, <https://www.primariaorasuluilehliugara.ro>

Nr. 7007/31.07.2025.....

ANUNȚ

PRIVIND ORGANIZAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI ORAȘULUI LEHLIU-GARĂ ÎNTR-O FUNCȚIE PENTRU CARE ESTE PREVĂZUT UN NIVEL DE STUDII SUPERIOR, RESPECTIV ÎN FUNCȚIA CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE DE INSPECTOR DE SPECIALITATE GRADUL II, COD COR 242203

Conform art. 74 alin. (1) și (2) din HOTĂRÂREA nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, primăria orașului Lehliu-Gară, anunță organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Primăria orașului Lehliu-Gară, astfel:

- Publicare anunț: 31.07.2025, ora 09:00
- Termen depunere dosare: 31.07.2025-06.08.2025 (între orele 09:00 – 14:00)
- Dată afișare rezultat selecție dosare: în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea „admis“ sau „respins“, însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul autorității ori instituției publice organizatoare a concursului, precum și pe pagina de internet a autorității sau instituției publice, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de două zile, menționat mai sus, respectiv pe data de 11.08.2025.

- **Proba scrisă:** pe data de **14.08.2025, ora 10.00**, la sediul Primăriei orașului Lehliu-Gară, județul Călărași, din str. Pompieri, nr. 3, oraș Lehliu-Gară, jud. Călărași;

* Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție;

* Conform art. 53 din H.G. 1336/2022, după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, respectiv la proba scrisă, candidații nemulțumiți pot depune contestație la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

* rezultatele finale se vor afișa în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă.

Condiții de participare la examen, conform art. 70 din H.G. 1336/2022:

- Promovarea într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, poate avea loc ca urmare a obținerii, în timpul executării contractului individual de muncă, a unei diplome de nivel superior, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, în specialitatea în care angajatul își desfășoară activitatea sau considerată de autoritatea ori instituția publică ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, în măsura în care atribuțiile din fișa postului sunt modificate în mod corespunzător.

- Propunerea de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior se realizează de către șeful ierarhic superior, la cererea salariatului, însoțită de copia diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire, după caz, de adeverința care atestă absolvirea studiilor, certificate cu mențiunea „conform cu originalul“, și este aprobată de către conducătorul autorității sau instituției publice.

În vederea participării la examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior, conform art. 70 din H.G. 1336/2022, candidații depun dosarul de examen care conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere;
- b) copia diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire, după caz, de adeverința care atestă absolvirea studiilor superioare;
- c) propunerea de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior realizată de către șeful ierarhic superior, la cererea salariatului, însoțită de copia diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire, după caz, de adeverința care atestă absolvirea studiilor, certificate cu mențiunea „conform cu originalul“, și este aprobată de către conducătorul autorității sau instituției publice.

Bibliografia și tematica pentru examenul de promovare pentru personalul din cadrul Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanelor:

- O.U.G. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – reglementări privind evidința, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;

- H.G. 295/2021 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate a cetățenilor români, cu tematica
- reglementări privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
- Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica actele de stare civilă;
- H.G. 255/2024 cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica reglementări privind stare civilă;
- O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Titlul III. Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice. Capitolul I. Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

p. PRIMAR,

Milea Minel Ionel

