

ROMÂNIA

JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

PRIMĂRIA ORAȘULUI LEHLIU - GARĂ

Str. Pompieri, nr.3, oraș Lehliu-Gară, județul Călărași

Tel 0242641124,0242641134/Fax. 0242641124, 0242641134, cod postal 915300,

e-mail consiliullocal@primarialehliugara.ro

Nr. înregistrare: 5722/16.06.2023

ANUNȚ

**EXAMEN PROMOVARE ÎN GRADUL PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR AL
FUNCTIIONARILOR PUBLICI**

Vă aducem la cunoștință că Primăria orașului Lehliu-Gară, județul Călărași, organizează examen de promovare în gradul imediat superior al functionarilor publici, în conformitate cu prevederile art. 618 alin. (1), alin. (4) și alin. (22) din Codul administrativ.

Examenul se va desfășura la sediul Primăriei orașului Lehliu-Gară, jud. Călărași, str. Pompieri, nr. 3, orș. Lehliu-Gară, jud. Călărași și va conține trei etape, după cum urmează:

- **Selecția dosarelor de înscriere în vederea verificării îndeplinirii condițiilor de participare se face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;**
- **Proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări scrise, se va desfășura în data de 20.07.2023, ora 10.00, la sediul Primăriei orașului Lehliu-Gară, str.Pompieri, nr.3, județul Călărași;**
- **Interviul se va desfășura în data de 25.07.2023, ora 10.00, la sediul Primăriei orașului Lehliu-Gară, str.Pompieri, nr.3, județul Călărași.**

Condiții pentru participarea la concursul sau examenul de promovare în grad profesional

(1) Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

(2) Constituie vechime în grad profesional vechimea definită potrivit art. 424 alin. (6), precum și cea prevăzută la art. 502 alin. (7), art. 509 alin. (5), art. 513 alin. (3), art. 514 alin. (4) și art. 527 alin. (3). (Codul administrativ)

Dosarele se vor depune la sediul Primăriei orașului Lehliu-Gară, secretariatul comisiei de concurs, în termen de 20 zile de la data afișării anunțului și conține în mod obligatoriu următoarele:

- Formularul de înscriere;
- Adeverința eliberată de la Compartimentul de Resurse Umane sau de la persoana care are în atribuții în acest domeniu, prevăzute în fișa postului, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- Cazierul administrativ sau documente care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 479 alin. (1), lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Nr. crt.	Denumire funcție	categorie	clasa	grad profesional deținut	compartiment	gradul profesional pentru care se organizeaza examenul
1.	inspector	execuție	I	principal	Resurse umane	superior
2.	inspector	execuție	I	principal	Impunere control fiscal	superior
3.	inspector	execuție	I	principal	Urmărire investiții concesiuni închirieri	superior

**Bibliografia pentru examenul de promovare în gradul profesional -
Compartimentul Resurse Umane:**

1. Constituția României, republicată

cu tematica Principii generale, Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Îndatoririle fundamentale.

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie, Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități, Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice, Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării.

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Statutul funcționarilor publici, Drepturile funcționarilor publici, Îndatoririle funcționarilor publici, Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici, Cariera funcționarilor publici, Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu.

5. LEGEA nr. 53 din 24 ianuarie 2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Bibliografia pentru examenul de promovare în gradul profesional -
Compartimentul Impunere Control fiscal:**

1. Constituția României, republicată

cu tematica Principii generale, Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Îndatoririle fundamentale.

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie, Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități, Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice, Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării.

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Statutul funcționarilor publici, Drepturile funcționarilor publici, Îndatoririle funcționarilor publici, Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici, Cariera funcționarilor publici, Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu.

5. LEGEA nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografia pentru examenul de promovare în gradul profesional - Compartimentul Urmărire Investiții Concesiuni Închirieri:

1. Constituția României, republicată

cu tematica Principii generale, Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Îndatoririle fundamentale.

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie, Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități, Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice, Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării.

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Statutul funcționarilor publici, Drepturile funcționarilor publici, Îndatoririle funcționarilor publici, Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici, Cariera funcționarilor publici, Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu.

5. LEGEA nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa secretarului comisiei de concurs, dl. Popescu Adrian Alexandru Marius.

Primar,
Iacomî Iulian

Șef serviciu,
Epurică Dumitra

Șef serviciu,
Scriba Gabrilian